Приложение

к приказу Управления образования

администрации Конаковского района

от 28.02.2023г.№ 60

**Порядок**

**организации и проведения всероссийских проверочных работ**

**в 4-8, 10-11 классах общеобразовательных организаций Конаковского района в 2023 году**

**Раздел I**

**Общие положения**

1.1.Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году разработан в соответствии с приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023году» (далее–приказ Рособрнадзора№1282), Приказом Министерства образования Тверской области от 22.02.2023 № 189/ПК « О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области в 2023 году» (далее ВПР).

1.2.Проведение ВПР направлено на осуществление мониторинга системы образования в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС, на совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества образования в ОО.

1.3. Общее руководство и координацию деятельности по проведению ВПР осуществляют:

-на региональном уровне Министерство образования Тверской области;

-на муниципальном уровне Управление образования администрации Конаковского района.

Региональным координатором по организационно-технологическому сопровождению проведения ВПР является ГБУ ТО ЦОКО.

Муниципальным координатором по организационно-технологическому сопровождению проведения ВПР является отдел оценки качества образования и обеспечения деятельности ОО МКУ ЦХМО МОО.

1.4.Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляются с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты регионального, муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивно-методические и контрольно-измерительные материалы

1.5.Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

ВПР рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ. Образовательной организации при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

1.6.Объективность результатов ВПР обеспечивается организацией общественного наблюдения при проведении оценочных процедур и проверке работ обучающихся, перепроверок и проверок работ обучающихся школьными, муниципальными или региональными предметными комиссиями, соотнесением результатов внешних и внутренних оценочных процедур.

1.7.Результаты ВПР используются для выявления пробелов в освоении предметного содержания обучающимися, в том числе при осуществлении обучения с применением дистанционных образовательных технологий, и их устранения.

Использование результатов ВПР для оценки деятельности педагогических работников, ОО не предусмотрено.

1.8. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР принимает ОО в рамках утвержденных локальных нормативных актов о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

**Раздел II**

**Участники ВПР**

2.1.Участниками в 4-8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех ОО Конаковского района ,реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Обучающиеся 10-11 классов принимают участие в ВПР по решению ОО. ВПР в11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее–ЕГЭ). В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ поданному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР поданному предмету по своему выбору.

2.2 В ВПР:- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

-в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

-в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели ;по предметам «История»,« Биология», «География»,

«Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе

случайного выбора;

-в7классе по предметам «Русский язык», «Математика, «Иностранный язык»(«Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

В классах с углубленным изучением предмета (-ов) «Математика», и/ или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

-в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

В классах с углубленным изучением предметов «Математики»и/или« Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

* общественно- научные предметы– «История», «Обществознание», «География»;
* естественно- научные предметы–«Физика»,«Химия»,«Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно- научную предметную область.

Таким образом, в 6классах общественно – научные предметы–«История», «Обществознание»; естественно- научные предметы–« Биология», «География»;

в 7 классах общественно- научные предметы–«История», «Обществознание», «География»; естественно- научные предметы– «Биология», «Физика»;

в 8 классах общественно- научные предметы–«История», «Обществознание», «География»; естественно- научные предметы– «Физика»,« Химия», «Биология».

2.3. ВПР проводятся в режиме апробации:

-в 10 и11 классах по предмету «География», по учебному плану ОО изучение предмета «География» может заканчиваться

в 10 или 11 классе. В проверочной работе по предмету «География» в10 классе принимают участие обучающиеся, у которых по учебному плану изучение предмета «География» заканчивается в 10классе.

-в 11 классе по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык»(«Английский язык»,«Немецкий язык»,«Французский язык»). По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/ первому изучаемому языку.

2.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут принимать участие в ВПР при наличии соответствующих условий. Решение об участии в ВПР обучающихся данной категории принимает ОО совместно с родителями (законными представителями) обучающегося. Согласие родителей(законных представителей) на участие в ВПР обучающегося с ОВЗ подтверждается письменно.

**Раздел III**

**Организация проведения ВПР**

ВПР проводятся в любой день периода, указанного в графике проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2023году, утвержденного Приказом Рособрнадзора №1282 (далее–график проведения ВПР).

- 4-8 класс с 15 марта по 20 мая 2023 года:

-10-11 класс с 01 марта по 25 марта 2023 года.

Даты проведения ВПР определяются образовательной организацией (далее–ОО) самостоятельно.

3.1.При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

в 5 классах по предметам «История»,«Биология»;

в 6,7,8 классах по предметам«История»,«Биология», «География»,«Обществознание».

Для проведения ВПР в 5–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету)– традиционная или компьютерная.

Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в4–8,10классах–пятизначный код, в 11классе–четырехзначный код).

Решение о проведении проверочных работ в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получат доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт». В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения ВПР в компьютерной форме, установленного графиком проведения ВПР.

Федеральный организатор обеспечивает ОО реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в компьютерной форме и экспертов для проверки заданий. Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах ОО в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее–ФИСОКО).

Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6, 7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

-количество классов в каждой параллели;

-дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора(не более пяти дней).

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

3.2. Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с Порядком проведения ВПР, утвержденным приказом Рособрнадзора№1282 для региональных, муниципальных координаторов, организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются федеральным организатором в соответствии с Планом- графиком проведения ВПР в 2023 году (далее–План - график проведения ВПР). В инструктивных материалах описывается последовательность действий, привлеченных к проведению ВПР лиц.

3.3.. Основные задачи и функции лиц, задействованных в организации и проведении ВПР:

**Муниципальный координатор:**

обеспечивает участие ОО, функционирующих на территории муниципального образования, в ВПР;

осуществляет подготовку и мониторинг хода проведения ВПР на территории муниципального образования;

оказывает консультационную поддержку школьным координаторам по работе с информационным порталом ВПР;

осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР;

в случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в ОО;

осуществляет контроль за обеспечением общественного наблюдения в ОО при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;

проводит анализ обеспечения объективности проведения и объективности оценивания результатов ВПР в ОО;

представляет в ГБУ ТО ЦОКО в срок до 17.06.2022 информацию по формам:

«Анализ обеспечения объективности проведения ВПР в общеобразовательной организации» (приложение 3);

«Анализ обеспечения объективности результатов ВПР в общеобразовательной организации» (приложение 4).

**Руководитель ОО**:

-назначает школьного координатора ВПР, осуществляющего подготовку и проведение ВПР в ОО; технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение процедуры; организаторов в каждый учебный кабинет, в котором находятся участники ВПР; комиссию по проверке работ обучающихся;

-обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетентности;

-организует своевременное ознакомление учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках их проведения, результатами;

-проводит мероприятия с учителями, обучающимися и родителями (законными представителями) по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов;

-обеспечивает организацию общественного наблюдения при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;

-обеспечивает сохранность актов общественного наблюдения в срок до конца календарного года.

**Раздел IV**

**Проведение ВПР в ОО**

4.1. Школьный координатор, ответственный за проведение ВПР в ОО:

-формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете ФИС ОКО;

-формирует расписание проведения ВПР в традиционной и в компьютерной форме;

-соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР);

-скачивает макет бумажного протокола и список кодов участников проведения ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО;

-распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников; разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

-обеспечивает подготовку учебных кабинетов для проведения ВПР, отсутствие в аудиториях стендов, плакатов, справочных материалов по соответствующему предмету;

-проводит инструктаж с организаторами по соблюдению настоящего порядка в аудиториях;

-обеспечивает замену организатора в аудитории в случае его болезни с последующим проведением инструктажа с назначенным организатором;

-распределяет общественных наблюдателей по аудиториям и инструктирует их о правах и обязанностях, по окончании проведения ВПР собирает акты общественного наблюдателя за проведением ВПР в ОО по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему порядку; направляет отсканированные акты общественного наблюдения в Управление образования;

-организует проверку ответов участников в соответствии с критериями оценивания и заполнение электронных форм сбора результатов;

-следит, чтобы в работе участника ВПР в местах, отведенных для проставления баллов за каждое задание, проверяющим экспертом были заполнены соответствующие окна, а в конце работы на свободном поле проставлено итоговое количество баллов, полученных участником ВПР;

-обеспечивает загрузку форм сбора результатов в систему ФИС ОКО;

-обеспечивает контроль за организацией и проведением ВПР;

-проводит анализ обеспечения объективности проведения и объективности оценивания результатов ВПР в ОО по формам согласно приложениям 3, 4 к настоящему порядку по окончании проведения всех проверочных работ;

-обеспечивает хранение работ обучающихся до конца календарного года.

4.2..Организаторы проведения ВПР в соответствующих аудиториях:

-проверяют готовность аудитории перед проведением ВПР;

-получают от школьного координатора материалы для проведения ВПР;

-организуют выполнение участниками работы:

-выдают каждому участнику код (произвольно из имеющихся), действующий на все предметы ВПР;

-в процессе проведения работы заполняют бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;

-следят за тем, чтобы каждый участник переписал код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

-выдают комплекты ВПР участникам;

-обеспечивают порядок в аудитории и объективность проведения ВПР;

-собирают работы участников по окончании работы и передают их школьному координатору.

4.3.. Технический специалист ОО (при наличии) совместно со школьным координатором загружает электронные формы сбора результатов по соответствующему предмету в ФИС ОКО в сроки, установленные Рособрнадзором.

**Раздел V**

**Проверка ВПР**

5.1.Проверка работ проводится по стандартизированным критериям не позднее сроков, установленных Рособрнадзором.

Проверка работ может осуществляться на базе образовательной организации с предварительным коллегиальным обсуждением критериев оценивания.

В состав школьной комиссии входят представители администрации ОО, учителя, имеющие опыт преподавания по соответствующему учебному предмету не менее 3 лет (по возможности). Во избежание конфликта интересов не рекомендуется привлекать к проверке учителя, преподающего предмет в классе, где проходит ВПР.

5.2.В целях повышения объективности результатов для проверки ВПР для ОО вошедших в перечень ОО с признаками необъективности результатов ВПР и ШНОР создаются муниципальные предметные комиссии по перепроверке результатов.

**Раздел VI**

**Обеспечение объективности результатов ВПР**

6.1. В целях обеспечения объективности результатов ВПР:

-проводится обучение педагогических и руководящих работников по вопросам объективности оценочных процедур посредством проведения муниципальных семинаров, совещаний, вебинаров;

-по инициативе Управления образования администрации Конаковского района или Министерства образования Тверской области может быть организована перепроверка работ ВПР с привлечением муниципальных или региональных экспертных комиссий.

Задачами перепроверки являются:

-выявление фактов наличия необъективного оценивания ответов участников ВПР;

-выяснение причин необъективного оценивания ответов участников ВПР;

-выработка мер, способствующих устранению необъективного оценивания ответов участников ВПР;

-принятие управленческих решений в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР с последующим анализом эффективности принятых мер.

Количество работ, подлежащих перепроверке на региональном и муниципальном уровнях, составляет не менее 1% работ участников ВПР.

Школьный координатор ВПР по запросу уполномоченных органов при осуществлении перепроверки:

-сканирует работы участников ВПР и критерии оценивания к каждому варианту работы;

-направляет сканированные образцы и электронный протокол с результатами проверки в формате Excel в Управление образования или ГБУ ТО ЦОКО;

Отправка сканированных работ и электронного протокола на перепроверку сопровождается письмом на официальном бланке ОО с подписью директора школы и печатью.

Результаты муниципальной и региональной перепроверки работ участников ВПР представляются в Министерство образования Тверской области с последующей передачей муниципальному и школьному координаторам.

**Раздел VII**

**Использование результатов ВПР**

7.1. По итогам проведения ВПР школьный координатор:

-скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);

-с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между данными участников и их результатами;

-проводит детальный анализ результатов ВПР по соответствующим показателям, в том числе анализ контекстных данных;

-организует работу по ознакомлению педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

2) Муниципальный координатор:

скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО муниципалитета в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);

проводит анализ результатов ВПР по показателям, в том числе кластерный анализ;

проводит муниципальные семинары, совещания с руководителями ОО и педагогическими работниками по вопросам анализа, интерпретации и использования результатов оценочных процедур.

7.2. По итогам проведения ВПР муниципальный координатор:

-скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО муниципалитета в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);

-проводит анализ результатов ВПР по показателям, в том числе кластерный анализ;

-проводит муниципальные семинары, совещания с руководителями ОО и педагогическими работниками по вопросам анализа, интерпретации и использования результатов оценочных процедур.

Приложение 1 к Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в  4-8, 10-11 классах общеобразовательных организаций Конаковского района в 2023году

Акт

общественного наблюдателя за проведением всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации (далее – ОО), муниципального образования (далее - МО))

ФИО наблюдателя, категория (специалист муниципального органа управления образованием, учитель (предмет, из какой ОО), родитель и пр.)

Дата проведения ВПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс с указанием литеры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество участников ВПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО организатора в аудитории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.Подготовка к проведению ВПР

Нарушений на этапе подготовки к проведению ВПР не выявлено

Выявлены нарушения:

1. На стенах аудитории расположены справочные материалы по предмету

2.Не проведен инструктаж для участников ВПР

3.На столах у обучающихся имеются посторонние предметы

2.Проведение ВПР в ОО

Нарушений на этапе проведения ВПР в ОО не выявлено

Выявлены нарушения:

Организатор в аудитории покидал аудиторию и (или) занимался посторонними д

елами (работал на компьютере, читал, разговаривал и пр.)

2. При выполнении проверочной работы обучающиеся пользовались

учебниками, рабочими тетрадями, справочниками

3. Оказание содействия участникам ВПР со стороны организатора в аудитории

4. Использование мобильных телефонов участниками ВПР

5. Использование мобильных телефонов организаторами в аудитории

6. Участники ВПР продолжали выполнять работу по после окончания времени

выполнения работы

7. Материалы после проведения проверочной работы не переданы школьному

координатору ВПР для организации последующей проверки

Комментарии по итогам общественного наблюдения в ОО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общественный наблюдатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

Дата составления акта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в  4-8, 10-11 классах общеобразовательных организаций Конаковского района в 2023 году

Акт

общественного наблюдателя на этапе проверки всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование (наименование образовательной организации (далее – ОО), муниципального образования (далее - МО))

ФИО наблюдателя, категория (специалист муниципального органа управления образованием, учитель (предмет, из какой ОО), родитель и пр.)

Дата проверки ВПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс с указанием литеры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО проверяющего (их)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Проверка ВПР

Проверка ВПР осуществлялась:

1. учителем, преподающим предмет в данном классе

2. учителем, не преподающим предмет в данном классе

3. школьной предметной комиссией

4. муниципальной предметной комиссией

Нарушений на этапе проверки ВПР не выявлено:

Выявлены нарушения:

Перед проверкой работ обучающихся предметная комиссия не провела

согласование критериев оценивания

При проверке ВПР у экспертов предметной комиссии (учителя) отсутствовали

критерии оценивания

Эксперты предметной комиссии (учитель) не использовали критерии оценивания

при проверке ВПР

Комментарии по итогам общественного наблюдения в ОО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общественный наблюдатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

Дата составления акта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_