



АДМИНИСТРАЦИЯ КОНАКОВСКОГО РАЙОНА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16. 08 2021 г.

г. Конаково

№ 212

**Об утверждении новой редакции
Положения об Управлении образования
администрации Конаковского района**

В целях регулирования образовательной деятельности учреждений, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Конаковский район» Тверской области,

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения об Управлении образования администрации Конаковского района (прилагается).

2. Начальнику Управления образования администрации Конаковского района выступить уполномоченным лицом при регистрации новой редакции Положения об Управлении образования администрации Конаковского района.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Конаковского района по социальной политике.

Глава Конаковского района



О.В. Лобановский



Приложение к
Распоряжению Администрации
Конаковского района Тверской области
от 16 . 08 . 2021 г. № 212

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении образования администрации
Конаковского района
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Управление образования администрации Конаковского района (далее – Управление образования) создано в соответствии с общей структурой Администрации Конаковского района Тверской области, утвержденной Собранием депутатов Конаковского района (далее – Собрание депутатов).

1.2. Управление образования является отраслевым органом Администрации Конаковского района Тверской области (далее - Администрация) со статусом юридического лица, исполняющим функции управления муниципальной системой дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей, осуществляющим организационное руководство деятельностью муниципальных образовательных организаций Конаковского муниципального района Тверской области (за исключением муниципальных учреждений дополнительного образования, находящихся в подведомственном подчинении отдела молодежной политики, культуры и спорта Администрации Конаковского района Тверской области).

1.3. Полное официальное наименование: Управление образования администрации Конаковского района.

1.4. Официальное сокращенное наименование: Управление образования.

1.5. Организационно-правовая форма: казенное учреждение.

1.6. Юридический адрес Управления образования: 171252, Тверская область, г. Конаково, ул. Энергетиков, д.13.

1.7. Фактический адрес Управления образования: 171252, Тверская область, г. Конаково, ул. Энергетиков, д.13.

1.8. Управление образования создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Администрации по осуществлению управления в сфере образования Конаковского муниципального района Тверской области.

1.9. Управление образования создано распоряжением Главы администрации Конаковского района от 09.07.1996 г №355 (согласовано решением Собрания депутатов от 28.01.1997 г.) путем преобразования городского отдела народного образования (ГОРОНО) в Управление образования администрации Конаковского района, которое является правопреемником городского отдела народного образования в отношении всех его прав и обязанностей.

1.10. Управление образования в своей деятельности подчиняется Главе Конаковского района, заместителю Главы администрации Конаковского района по социальной политике, курирующему деятельность Управления образования, и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач, прав и обязанностей.

1.11. Управление образования для реализации своих функций и полномочий осуществляет взаимодействие с региональными органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами и структурными подразделениями Администрации Конаковского района Тверской области, общественными и иными организациями, гражданами

по направлениям своей деятельности в соответствии с задачами, стоящими перед Управлением образования, и в пределах своей компетенции.

2. Предмет деятельности и основные задачи Управления образования

2.1. Предметом деятельности Управления образования является осуществление управленческих функций в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории Конаковского района.

2.2. Основными задачами Управления образования являются:

- обеспечение единой государственной политики в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, организации различного вида образовательных услуг, необходимых для удовлетворения образовательных потребностей населения Конаковского муниципального района Тверской области;
- формирование подотчетного обществу механизма функционирования муниципальных образовательных учреждений Конаковского района, направленного на развитие человеческого потенциала, обеспечение текущих и перспективных запросов потребителей муниципальных услуг.

3. Полномочия Управления образования

3.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.4. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций, осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

3.5. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.6. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего

образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Конаковского муниципального района Тверской области.

3.7. Проведение мониторинга системы образования.

3.8. Организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями, входящими в состав Конаковского муниципального района Тверской области.

4. Функции Управления образования

Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

4.1. Осуществляет организационное, методическое, информационное обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций, обеспечение координации и контроля за исполнением ими законодательства Российской Федерации, Тверской области, муниципальных правовых актов, приказов Управления образования.

4.2. Предоставляет информацию об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Конаковского муниципального района Тверской области.

4.3. Предоставляет информацию об организации дополнительного образования детей в организациях дополнительного образования, расположенных на территории Конаковского муниципального района Тверской области (за исключением муниципальных учреждений дополнительного образования, находящихся в подведомственном подчинении отдела молодежной политики, культуры и спорта Администрации Конаковского района Тверской области)

4.4. Организует отдых детей в каникулярное время, содействует работе лагерей с дневным пребыванием в период каникул, лагерей труда и отдыха, профильных лагерей, спортивных лагерей, палаточных лагерей, многодневных походов, спортивных сборов, экскурсий.

4.5. Осуществляет кадровую политику в сфере образования: ведет учет, анализирует и прогнозирует потребность подведомственных образовательных организаций в кадрах, осуществляет анализ и прогноз состояния системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, собирает информацию о наличии педагогических вакансий.

4.6. Оказывает содействие при проведении аттестации педагогических работников.

4.7. Обеспечивает условия для подготовки, повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников на основе изучения, прогнозирования тенденций развития образования в

Конаковском муниципальном районе Тверской области.

4.8. На основании представлений организаций ходатайствует в установленном порядке о награждении работников сферы образования и организует награждение работников сферы образования наградами Главы Конаковского района, Управления образования, отраслевыми и прочими наградами.

4.9. Организует проведение аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций в соответствии с утвержденным Положением о проведении аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций Конаковского муниципального района Тверской области и в установленные сроки.

4.10. Разрабатывает показатели (критерии), отражающие эффективность деятельности руководителя подведомственной дошкольной и общеобразовательной организации, для установления руководителям надбавок стимулирующего характера; разрабатывает показатели и условия премирования руководителей подведомственных дошкольных и общеобразовательных образовательных организаций;

4.11. Разрабатывает и осуществляет комплекс мер по социально-правовой защите, охране здоровья обучающихся и работников муниципальных образовательных организаций.

4.12. Осуществляет учет и анализ несчастных случаев, произошедших с обучающимися и работниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.13. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, сопровождает процедуру электронной регистрации детей в автоматической информационной системе (электронной очереди), а также осуществляет прием документов на предоставление места в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, организует работу муниципальной комиссии по предоставлению мест в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, осуществляет учет детей, получающих дошкольное образование, осуществляет анализ потребности в предоставлении гражданам общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

4.14. Обеспечивает выплату родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

4.15. Ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и проживающих на территории Конаковского

муниципального района Тверской области, а также форм получения образования и форм обучения.

4.16. По обращению родителей (законных представителей) решает вопросы об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в общеобразовательной организации, закрепленной за конкретной территорией.

4.17. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.18. Участвует в разработке программы социально-экономического развития Конаковского района в части:

- разработки нормативов финансового обеспечения подведомственных организаций за счет средств бюджета Конаковского района Тверской области (за исключением субвенций, предоставляемых из регионального бюджета);
- разработки стратегии развития муниципальной системы образования;
- осуществления перспективного планирования развития системы и сети муниципальных образовательных организаций;
- создания условий для развития муниципальных образовательных организаций исходя из запросов потребителей муниципальных услуг.

4.19. Обеспечивает выполнение программ социально-экономического развития и долгосрочных целевых программ Конаковского муниципального района Тверской области в части, касающейся отрасли «Образование».

4.20. Вносит предложения по разработке проекта бюджета Конаковского района по муниципальной системе образования.

4.21. Формирует и организует работу Комиссии по оценке последствий реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации и дает заключение о возможности (невозможности) реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

4.22. Осуществляет подготовку проектов правовых актов о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций; контролирует их исполнение после принятия.

4.23. Проводит экспертную оценку последствий заключения подведомственными муниципальными образовательными организациями договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, находящимся в их оперативном управлении и являющимся объектом социальной

инфраструктуры для детей.

4.24. Осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций, делегированные Управлению образования в соответствии с муниципальными правовыми актами в части:

- формирования и утверждения муниципальных заданий муниципальным образовательным организациям;

- решения иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», нормативными правовыми актами Тверской области, муниципальными актами Администрации.

4.25. Осуществляет функции муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для решения вопросов, отнесенных к компетенции Управления образования.

4.26. Организует деятельность по обеспечению содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных образовательных организаций, по обустройству прилегающих к ним территорий, организует мероприятия по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций к новому учебному году.

4.27. Совместно с органами здравоохранения и социальной защиты создает районную психолого-медико-педагогическую комиссию и организует ее работу.

4.28. Осуществляет координацию психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся.

4.29. Создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению обучающимися образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования.

4.30. Осуществляет ведомственный контроль за деятельностью, за соблюдением трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных муниципальных образовательных организациях.

4.31. Осуществляет контроль за использованием подведомственными муниципальными образовательными организациями имущества, переданного им на праве оперативного управления в соответствии с требованием законодательства.

- 4.32. Осуществляет контроль за соблюдением правил оказания платных образовательных услуг в подведомственных муниципальных образовательных организациях.
- 4.33. Организует проведение государственной итоговой аттестации выпускников муниципальных и частных общеобразовательных организаций в различных формах, расположенных на территории Конаковского муниципального района Тверской области.
- 4.34. Совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.
- 4.35. Организует профилактическую работу с обучающимися по дорожной безопасности, по пожарной безопасности, по безопасности на воде, по информационной безопасности в сети Интернет.
- 4.36. Организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних, преступности и правонарушений. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях.
- 4.37. Разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
- 4.38. Взаимодействует со службами и организациями, осуществляющими функции по социальной защите и охране прав детей, с ведомствами, организациями и учреждениями по вопросам профессиональной ориентации и созданию условий для выбора профессии, и социализации молодежи.
- 4.39. В пределах своей компетенции обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в образовательных организациях.
- 4.40. Содействует созданию условий для обучения одаренных и талантливых детей и подростков путем организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.
- 4.41. В пределах своей компетенции оказывает содействие детским общественным объединениям и организациям.
- 4.42. Создает в установленном порядке при Управлении образования общественные советы, комиссии, экспертные и рабочие группы для

решения вопросов развития образования.

4.43. Организует в соответствии с установленным порядком проведение педагогических конференций, совещаний, семинаров и конкурсов в сфере образования.

4.44. Согласовывает программы развития подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.45. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования, в том числе данных официального статистического учета, касающихся системы образования, данных мониторинга системы образования, путем опубликования на официальном сайте Управления образования.

4.46. Осуществляет меры по противодействию коррупции в пределах своих полномочий, в том числе по организации антикоррупционного образования в подведомственных образовательных организациях.

4.47. Отслеживает, контролирует и дает рекомендации по совершенствованию нормативно-правового обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций.

4.48. Осуществляет поддержку частных, государственных образовательных организаций, инновационных программ и проектов.

4.49. Проводит выборочную диагностику и контроль качества образования в образовательных организациях, мониторинг удовлетворенности населения качеством образовательных услуг.

4.50. Организует проведение независимой оценки качества образования.

4.51. Ежегодно готовит Публичный доклад о состоянии и результатах развития муниципальной системы образования и проводит его публичные слушания.

4.52. Координирует работу по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных организаций.

4.53. Рассматривает в установленном законодательством порядке обращения граждан, ведет прием граждан по личным вопросам, принимает меры к устранению недостатков в деятельности подведомственных образовательных организаций.

4.54. Осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

5. Права Управления образования

Для выполнения возложенных задач Управление образования вправе:

5.1. По решению муниципальной аттестационной комиссии о соответствии должности назначать руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций.

5.2. Применять меры поощрения и налагать дисциплинарные взыскания в отношении руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций.

5.3. Разрабатывать и выносить на рассмотрение Главы Конаковского района проекты постановлений и распоряжений в сфере образования.

5.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от подведомственных муниципальных образовательных организаций информацию, необходимую для выполнения Управлением образования функций, определенных настоящим Положением.

5.5. Издавать приказы, обязательные для исполнения подведомственными муниципальными образовательными организациями, в пределах своей компетенции.

5.6. Разрабатывать и вносить на рассмотрение органов местного самоуправления;

- муниципальные программы в сфере образования;
- предложения по установлению муниципальных премий, стипендий и надбавок за достижения в области образования для учащихся и педагогов, а также победителям областных олимпиад, лауреатам муниципальных конкурсов.

5.7. Осуществлять контроль за:

- исполнением образовательными организациями законодательства Российской Федерации в области образовании, нормативных правовых актов Тверской области и Конаковского района в области образования;
- выполнением образовательными организациями решений, принятых Управлением образования и органами общественного управления образованием;
- ходом реализации муниципальной программы развития муниципальной системы образования;
- соблюдением федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и федеральных государственных требований;
- соблюдением порядка аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности в образовательных учреждениях;
- условиями аренды зданий, помещений и иных объектов муниципального имущества, переданных в оперативное управление муниципальным образовательным организациям;
- исполнением муниципальными образовательными организациями финансовой дисциплины;
- за выполнением муниципальных заданий муниципальными образовательными организациями.

5.8. Приостанавливать действие локальных актов муниципальных образовательных организаций, противоречащих действующему законодательству, давать рекомендации к их отмене.

5.9. Вносить предложения об отмене или приостановлении действующих на территории района нормативных актов органов местного самоуправления района, входящих в противоречие с существующим законодательством Российской Федерации и Тверской области в области образования.

- 5.10. Вносить предложения по вопросам создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций, расположенных на территории Конаковского муниципального района Тверской области.
- 5.11. Вносить на рассмотрение Администрации предложения по вопросам образовательной политики Конаковского района.
- 5.12. Осуществлять сбор, обработку, систематизацию информации от образовательных организаций, расположенных на территории Конаковского муниципального района Тверской области, получать необходимые статистические данные, материалы и заключения по разрабатываемым Управлением образования проектам и программам.
- 5.13. Согласовывать программы развития муниципальных образовательных организаций.
- 5.14. Проводить конференции, семинары, участвовать в разработке различных образовательных программ, организовывать обмен опытом специалистов всех уровней, принимать иностранные делегации, прибывающие в район для обсуждения вопросов сотрудничества в сфере образования.
- 5.15. Осуществлять контроль за организацией образовательной деятельности в муниципальных образовательных организациях Конаковского района.
- 5.16. Осуществлять собственную финансово-хозяйственную и иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.
- 5.17. Регулировать педагогическую нагрузку руководителей муниципальных образовательных организаций Конаковского района.
- 5.18. Утверждать штатные расписания подведомственных муниципальных образовательных организаций.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Управления образования

6.1. Управление образования является самостоятельным юридическим лицом, имеет бюджетную смету, счета, открытые в Управлении финансов администрации Конаковского района, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

В соответствии с положениями пункта 1 1 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации на Управление образования распространяются положения, установленные данной статьей для казенных учреждений, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, устанавливающих полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.

6.2. Финансирование деятельности Управления образования осуществляется за счет бюджета Конаковского района на основании бюджетной сметы Управления образования, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Конаковского муниципального района Тверской области.

6.3. При осуществлении собственной финансово-хозяйственной деятельности Управление образования:

- представляет государственную статистическую отчетность, ведет бухгалтерский и налоговый учет и иную отчетность в установленном Законом порядке и предусмотренную нормативно-правовыми актами Конаковского муниципального района Тверской области»;
- предоставляет в финансовый орган сводный план и отчет за год по отрасли «Образование» по сети, штатам и контингенту обучающихся образовательных учреждений;
- владеет, пользуется закрепленным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в соответствии с назначением имущества, целями своей деятельности, заданиями собственника в пределах, установленных законодательством РФ, Уставом муниципального образования «Конаковский район» Тверской области;
- участвует в разработке и обосновании бюджета системы образования района, финансово-образовательных нормативов, планов капитального ремонта и строительства, материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательных организаций района;
- определяет назначение и использование зданий, сооружений и территорий образовательных учреждений района, формирует требования к проектам зданий, используемых для осуществления образовательной деятельности;
- привлекает к работе на договорных условиях научно-исследовательские организации, центры, издательства, иные юридические и физические лица для разработки и реализации образовательной политики в районе;
- осуществляет собственную финансовую, планово-экономическую, издательскую и иную деятельность, не запрещенную законодательством РФ и предусмотренную данным Положением;
- приостанавливает в установленном порядке предпринимательскую деятельность муниципальных образовательных организаций, осуществляемую с нарушением требований законодательства РФ об образовании;
- регулирует в пределах своих полномочий и компетенции имущественные отношения в системе образовательных организаций;
- вносит предложения по оплате за осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования.

6.4. Управление расходует полученные из бюджета Конаковского района денежные средства строго в соответствии с утвержденной сметой и в пределах доведенных лимитов бюджетных средств.

6.5. Управление образования не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним

собственником или приобретенного Управлением образования за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

6.6. Бухгалтерский учет может осуществляться на договорной основе со сторонней организацией.

6.7. Порядок ведения бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в Управлении образования регулируется действующим законодательством Российской Федерации

6.8. Имущество, закрепленное за Управлением образования на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Конаковского муниципального района Тверской области.

6.9. Управление образования имеет право от своего имени приобретать, осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Оплата труда работников Управления образования устанавливается в соответствии с законодательством РФ, Тверской области о муниципальной службе и Положением о муниципальной службе в муниципальном образовании «Конаковский район» Тверской области, Положением об оплате труда работников структурных подразделений Администрации Конаковского района Тверской области, не являющихся муниципальными служащими и иными нормативными актами РФ, Тверской области и Конаковского муниципального района Тверской области.

7. Организация деятельности и структура Управления образования

7.1. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными и региональными законами, Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Тверской области, Уставом муниципального образования «Конаковский район» Тверской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

7.2. Управление образования возглавляет начальник Управления образования, который назначается и освобождается от должности Главой Конаковского района в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Конаковский район» Тверской области. На должность начальника Управления образования назначаются лица, имеющие высшее образование и стаж управленческой деятельности не менее 5 лет.

7.3. Структура и штаты Управления образования разрабатываются начальником Управления образования с учетом задач и функций Управления образования, в пределах выделенных средств и установленной

численности, и утверждаются Главой Конаковского района.

7.4. Начальник Управления образования:

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования задач и функций;
- осуществляет соблюдение государственной политики в области образования в районе, строгое выполнение законодательства в области образования, планирует развитие муниципальной системы образования;
- представляет без доверенности интересы Управления образования по всем вопросам его деятельности;
- обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации в области охраны труда и техники безопасности.
- вносит предложения по изменению структуры, штатного расписания Управления образования;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Управления образования, должностные инструкции работников Управления образования и руководителей муниципальных образовательных организаций;
- организует мероприятия по подготовке и переподготовке специалистов Управления образования, повышению их квалификации;
- издает в пределах своей компетенции приказы, инструкции, обязательные для исполнения всеми муниципальными образовательными организациями района;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Управления образования;
- по решению муниципальной аттестационной комиссии о соответствии должности назначает на должность руководителей муниципальных образовательных организаций;
- освобождает от должности руководителей муниципальных образовательных организаций;
- применяет меры поощрения к работникам Управления образования и руководителям муниципальных образовательных организаций и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с ТК РФ;
- обеспечивает соблюдение финансово-штатной дисциплины, сохранность денежных средств и материальных ценностей Управления образования;
- подписывает сметы расходов и финансовые документы;
- заключает муниципальные контракты и договоры в пределах компетенции Управления образования, выдает доверенности;
- утверждает муниципальные задания, бюджетные сметы подведомственным муниципальным образовательным организациям;
- организует и проводит в установленном порядке коллегии, совещания, заседания и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития образования в Конаковском районе;
- участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Конаковского района и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

- представляет интересы Управления образования и системы образования района во всех муниципальных, государственных, общественных и иных организациях, ведомствах, учреждениях, в том числе иностранных и международных;
- осуществляет контроль за выполнением муниципальных правовых актов Конаковского района и государственных органов по вопросам, относящимся к деятельности Управления образования;
- координирует деятельность Управления образования с другими отделами Администрации;
- организовывает разработку перспективных планов по проведению капитального и текущего ремонта зданий муниципальных образовательных организаций;
- рассматривает обращения граждан и принимает по ним необходимые меры, ведет прием граждан;
- решает другие вопросы, входящие в компетенцию Управления образования.

7.5. Для обеспечения государственно-общественного характера управления системой образования Конаковского района и выработки политики в области образования, разработки научно-обоснованных критериев оценки результатов обучения и воспитания обучающихся при Управлении образования могут создаваться коллегиальные органы для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки по ним предложений:

- коллегия Управления образования;
- районный Совет по образованию;
- совет руководителей образовательных учреждений и другие.

Для обеспечения согласованных действий заинтересованных органов и структур, для решения определенных задач могут создаваться координационные органы, которые именуются комиссиями.

Создание, реорганизация и ликвидация указанных коллегиальных органов, утверждение их персонального состава осуществляется приказом по Управлению образования. Компетенция данных коллегиальных органов, сфера их деятельности и полномочия определяются Положениями.

7.6. В период отсутствия начальника Управления образования его должностные обязанности исполняет заместитель начальника Управления образования согласно распоряжению Администрации.

7.7. Начальник Управления образования вправе выдавать доверенности на право совершения действий от имени Управления образования.

7.8. За невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение возложенных на Управление образования функций, совершение коррупционных правонарушений, а также непринятие мер по устранению причин коррупции начальник Управления образования несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Бюджетные полномочия Управления образования

Бюджетные полномочия Управления образования:

- 8.1. Осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, имеющего право распределять средства бюджета Конаковского района по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств.
- 8.2. Является администратором поступлений в местный бюджет, осуществляющим в соответствии с законодательством РФ контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты в бюджет Конаковского района доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
- 8.3. Определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат.
- 8.4. Составляет и предоставляет в финансовый орган бюджетную роспись.
- 8.5. Распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета.
- 8.6. Утверждает сметы расходов и доходов подведомственных бюджетных муниципальных организаций.
- 8.7. На основании мотивированного представления бюджетной муниципальной организации вносит изменения в утвержденную смету доходов и расходов бюджетного учреждения в части распределения средств между ее статьями с уведомлением финансового органа Администрации.
- 8.8. Осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств, своевременным возвратом бюджетных средств, полученных на возвратной основе, предоставлением отчетности, выполнением заданий по предоставлению муниципальных услуг.
- 8.9. Готовит и предоставляет финансовому органу Администрации сводный отчет об исполнении бюджета Конаковского района по выделенным средствам, сводную смету доходов и расходов, а также отчет о выполнении задания по предоставлению муниципальных услуг.
- 8.10. Осуществляет иные полномочия в соответствии с бюджетным кодексом РФ и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Конаковский район» Тверской области.

9. Ликвидация и реорганизация Управления образования

- 9.1. Ликвидация или реорганизация Управления образования осуществляется распоряжением Администрации Конаковского района Тверской области в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Конаковский район» Тверской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2. При ликвидации и реорганизации Управления образования высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Имущество Управления образования, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Управления образования, передается ликвидационной комиссией Комитету по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Конаковского района.

9.4. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Управления образования архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Управления образования его правопреемнику, а при ликвидации - на хранение в соответствующее архивное учреждение.